

廃車

軽自動車税(種別割)廃車申告書兼標識返納書
(原動機付自転車・小型特殊自動車)

令和 年 月 日

身延町長 殿

つぎのとおり申告及び標識の返納をします。

申告の理由		種 別		
廃 車		原動機付自転車	小型特殊自動車	
☐ 廃棄	☐ 第一種 一般原付 (総排気量0.05L又は定格出力0.6kW以下)	☐ 農耕作業用	標 識 番 号	
☐ 譲渡	☐ 第一種 一般原付 (総排気量0.125L以下かつ最高出力4.0kW以下)	☐ その他		
☐ 転出	☐ 第一種 特定原付 (定格出力0.6kW以下)	()		
☐ 盗難・紛失	☐ 第二種 乙 (総排気量0.09L又は定格出力0.8kW以下)			
☐ その他	☐ 第二種 甲 (総排気量0.125L又は定格出力1.0kW以下)		廃 車 年 月 日	令和 年 月 日
()	☐ ミニカー			

納 税 （ 申 告 ） 義 務 者	所 有 者	住 所 又は 所在地	〒□□□-□□□□			主たる定置場	1. 左記所有者の住所又は所在地と同じ			
		(フリガナ) 氏 名 又は 名 称					2.			
		生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	電話番号			車 名	型式及び年式	原動機の型式番号	
	使 用 者	住 所 又は 所在地	〒□□□-□□□□			車 台 番 号	型式認定番号	総排気量又は定格出力		
		(フリガナ) 氏 名 又は 名 称				長さ	幅	最高速度	最高出力	
		生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	電話番号			cm	cm	km/h	L kW
		標識返納の有無	標識返納がない場合、その理由							
	1. 有		イ. 盗難 ロ. 紛失 ハ. 破損 ニ. その他 ()							
	2. 無		〔 具体的に: 〕							
	届 出 者	住 所 又は 所在地				盗 難 届 出	届出年月日	令和 年 月 日	被害年月日	令和 年 月 日
(フリガナ) 氏 名 又は 名 称					届出警察署		警察署 交番・駐在所			
電話番号					受 理 番 号					
					(職員処理欄)					
					届出者本人確認 □運転免許証 □その他 ()					
委任欄(※1)					私(納税義務者)は、この申告および関係書類の受領に関する行為を上記届出者 〃 〃 〃 に委任します。 令和 年 月 日 (私と届出者の関係:)					
提 出 者 (※2)	住所				(※1)届出者が本人もしくは同一世帯の方でない場合は、納税義務者が自筆で記入してください。(納税義務者が死亡している場合は裏面の「相続人記載欄」を記載してください。)				受付印	
	氏名									
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日				(※2)届出者が事業者の場合はご記入ください。				

記載要領（廃車）

- 1 この申告書は、原動機付自転車又は小型特殊自動車1台ごとに作成すること。
- 2 「申告の理由」及び「種別」の各欄には、該当箇所の□（チェック欄）にレを記入すること。なお、「種別」の欄については、該当箇所の□（チェック欄）のいずれか1つのみにレを記入すること。
- 3 「廃車年月日」の欄には、納税義務が消滅した年月日を記入すること。
- 4 「納税（申告・報告）義務者」の欄の「住所又は所在地」には、都道府県、市町村名、番地まで記入すること。
また、納税義務者等がビル等に入居している場合又は同居人である場合には、ビル等の名称のほかに棟号数、室番号又は〇〇様方のように、郵便物が確実に届くように記入すること。
- 5 「納税（申告）義務者」の欄には、所有者と使用者が同じである場合は、所有者欄のみを記入すること。
- 6 「届出者」の欄には、申告に来た者が納税義務者以外の者である場合に記入すること。
- 7 「主たる定置場」の欄には、申告の際の主たる定置場が所有者の住所又は所在地と同じである場合については1を○で囲み、それ以外の場合については2の欄にその住所又は所在地を具体的に記入すること。
- 8 「長さ」、「幅」及び「最高速度」の欄は、特定原付の申告時のみ記入すること。「最高出力」の欄は、総排気量0.125L以下かつ最高出力4.0kW以下の一般原付の申告時のみ記入すること。
- 9 「標識返納の有無」の欄には、標識の返納が有る場合には1を、また、標識の返納のない場合には2を○で囲むこと。なお、標識の返納のない場合については、その理由に該当する項目を○で囲み、具体的な理由を〔 〕内に記入すること。
- 10 「盗難届出」の欄には、「申告の理由」又は「標識返納がない場合、その理由」欄において「盗難」に該当する場合に、その盗難を届出した年月日、被害年月日、届出警察署及び受理番号を記入すること。

本人確認書類となるもの ※いずれも有効期限内のものに限る

【1点提示でよいもの】

運転免許証、パスポート、個人番号カード、住民基本台帳（顔写真付き）、在留カード、特別永住者証など
国又は地方公共団体の機関が発行した資格証及び証明書（顔写真付きのもの）

【2点以上必要となるもの】

- A 健康保険証、年金手帳、高齢受給者証、介護保険被保険者証など法律の規定により国または地方公共団体の機関が発行したもの
B 社員証・学生証（顔写真付き）など国または地方公共団体の機関以外が発行したもの

本人名義の預金通帳、キャッシュカード、クレジットカードなど取得時に本人確認を行い、かつ改ざん防止の措置を施したもの
（注） Aのみ2点 または AとBの2点による組み合わせとなります。

相続人記載欄は必ず相続人本人がすべてお書きください。

相 続 人 記 載 欄	令和 年 月 日に	相続人住所：
	（納税義務者） が死亡	相続人氏名：
	したため、	
	（死亡した方からみた続柄） である私が	※届出者が相続人でない場合はご記入ください。
	1 廃車手続を代行します 2 車両を譲り受けます 3 譲渡する手続を代行します （いずれかに○）	私は、この申告および関係書類の受領に関する行為を （届出者） に委任します。 令和 年 月 日（私と届出者の関係： ）