様式第9号(第44条関係)

保存文書閲覧・貸出簿

保存文書所管課：

No.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | フォルダ名  (保存箱番号) | ファイル名 | 課名 | 氏名 | 種別 | 閲覧・貸出日 | 返却予定日 | 返却日 | 確認者 |
|  |  |  |  |  | 貸出  閲覧 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 貸出  閲覧 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 貸出  閲覧 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 貸出  閲覧 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 貸出  閲覧 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 貸出  閲覧 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 貸出  閲覧 |  |  |  |  |

※貸出・閲覧のいずれかを○で囲むこと。