別記様式(第5条関係)

防災行政用無線局通信依頼書(庁内)

〔一般：緊急〕

　　管理責任者(交通防災課長)　様

|  |  |
| --- | --- |
| 管理課 | 通信依頼課(　　　) |
| 責任者 | 　 | 　 | リーダー | 　 | 担当 | 　 | 責任者 | 　 | 　 | リーダー | 　 | 担当 | 　 |
| 受付 | 年　　　　月　　　　日 | 申込み | 年　　　　月　　　　日 |
| 通信日時 | 　　　年　　　月　　　日(　　曜日)午前　　　年　　　月　　　日(　　曜日)午後 | 　　時　　分 |
| 件名 | 　 |
| 通信区域　　A　町内全域　　B　行政区域(地域名　　　　　　　　　　　) |
| 通信内容 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 通信の可否 | 可・否 |
| 注意　1　通信日前日の正午までに提出してください。　2　通信文は簡潔に表現してください。　3　文字は読みやすく、ていねいに書いてください。　4　※印欄は記入しないでください。 | 処理※ | 通信時間 | 日　時　分 |
| 通信番号 | 　 |
| 通信取扱者 | 　 |
| 無線従事者 | 　 |

防災行政用無線局通信依頼書(庁外)

|  |  |
| --- | --- |
| 　管理責任者(交通防災課長)　様 | 通信依頼外部機関 |
| 機関者 | 　 |
| 代表責任者氏名 | 　 |
| 申込者氏名 | 　 |

|  |  |
| --- | --- |
| 管理課 | 通信依頼課(　　　) |
| 責任者 | 　 | 　 | リーダー | 　 | 担当 | 　 | 責任者 | 　 | 　 | リーダー | 　 | 担当 | 　 |
| 受付 | 年　　　　月　　　　日 | 申込み | 年　　　　月　　　　日 |
| 通信日時 | 　　　年　　　月　　　日(　　曜日)午前　　　年　　　月　　　日(　　曜日)午後 | 　　時　　分 |
| 件名 | 　 |
| 通信区域　　A　町内全域　　B　行政区域(地域名　　　　　　　　　　　) |
| 通信内容 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 通信の可否 | 可・否 |
| 注意　1　通信日前日の正午までに提出してください。　2　通信文は簡潔に表現してください。　3　文字は読みやすく、ていねいに書いてください。　4　※印欄は記入しないでください。 | 処理※ | 通信時間 | 日　時　分 |
| 通信番号 | 　 |
| 通信取扱者 | 　 |
| 無線従事者 | 　 |