

様式第2号（第6条関係）

低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金
（ひとり親世帯以外の低所得の子育て世帯分）支給口座登録等の届出書

身延町長 様

受付印

1. 届出者 記入日 年 月 日

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	現住所
	男・女	昭和・平成 年 月 日	電話 ()

※下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。

2. 新規振込先指定口座（児童手当、特別児童扶養手当を受給しているご本人名義の口座に限ります。）

ア. 指定の金融機関口座（原則、1.の届出者の口座とします。）への振込みを希望

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。（裏面を確認してください）

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	口座名義 (フリガナのみ) ※「1.届出者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
1 銀行 5 農協 2 金庫 6 漁協 3 信組 7 信漁連 4 信連	本・本店 本・本所 出張所	1 普通 2 当座		
金融機関コード	支店コード			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号（7桁）」（通帳見開き下部に記載）をご記入ください。

※長期間入出金のない口座は記入しないでください。

イ. 窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方のみとなります。

【誓約・同意事項】（チェック欄（□）に『✓』を入れてください。）

- 町が支給決定した後に、届出書の不備による振込不能等事由により支払が完了せず、かつ、令和6年3月31日までに、町が
 届出者に連絡・確認できない場合には、低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外の低所得の子育て世帯分）が支給されないことに同意します。

提出書類

- 『低所得者の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外の低所得の子育て世帯分）支給口座登録等の届出書』（本書）

※必要事項を記入してください。

- 『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』（※「2.新規振込先指定口座」で「ア」を選択した場合に限る。）

※通帳やキャッシュカードの写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。

- 『届出者本人確認書類の写し（コピー）』

※届出者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）をご用意ください。