

記入例

太枠部に必要事項を記入してください

様式第15号(第13条関係)

受付	担当	リーダー	課長	年 月 日 受付
水 道 使 用 開 始 届				
〔届け出日〕 令和*年**月**日 身延町長 様 所有者 住 所 身延町〇〇〇**番地 〔給水装置の所有者〕氏 名 身延 太郎 印 使用者 住 所 身延町〇〇**番地 〔水道を使う人〕氏 名 身延 花子 印 下記のとおり給水装置を使用したいのでお届けします。				
使用開始年月日	令和*年 **月 **日(*) 〔使用開始希望日を記入〕			
給水装置設置場所	身延町〇〇**番地 〔使用する場所の住所を地番まで記入 公営団地・アパート等は部屋番号も〕			
連絡先電話番号	*****-*****-***** 〔必ず記載してください〕			
世帯員数	〔使用する世帯人員〕** 人	料金支払方法	口座振替 窓口払 〔いずれかに〇〕	
メーター器 保管証	水道使用についてメーター器を確かに保管します。〔使用者氏名〕 亡失、又はき損したときは指定された代価を弁償します。 保管者 氏名 身延 花子 印			

【料金支払い方法について】

① 口座振替

毎月26日（金融機関が休日の場合は翌営業日）に口座から引落します。

「預金口座振替依頼書」を取引先の金融機関へ提出してください。

※ 下記の金融機関のみの取り扱いとなります。

② 窓口払い（納付書）

毎月中旬頃、郵送にて納付書をお送りします。

お近くの役場窓口もしくは下記の金融機関にてお支払いください。

※ 身延町指定金融機関等

山梨中央銀行 山梨みらい農業協同組合 山梨県民信用組合 山梨信用金庫
ゆうちょ銀行・郵便局（納付書は関東のみ）